**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №3»**

**АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

от «27» июня 2019 г. № 26

**Об утверждении Положения**

**об опорной площадке по внедрению**

**бережливых технологий**

На основании приказа управления образования администрации Алексеевского городского округа № 674 от 26.06.2019 года «О создании «опорной» площадки» и в соответствии с планом реализации проекта «Внедрение бережливых технологий в деятельность дошкольных образовательных организаций Белгородской области» («Бережливый детский сад») в целях организационно-методического сопровождения внедрения бережливых технологий в деятельность дошкольных образовательных организаций Алексеевского городского округа **приказываю:**

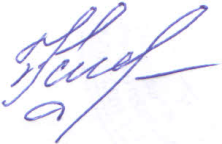
1.Утвердить Положение об опорной площадке Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №3» Алексеевского городского округа по внедрению бережливых технологий.

2. Утвердить состав опорной площадки Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №3» Алексеевского городского округа.

3. Организовать деятельность опорной площадки в соответствии   
с Положением.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.





Заведующий Детским садом № 3 Бондаренко Е.Н.

**Приложение №1**

**к приказу № 26 от 27.07.2019 г.**

ПОЛОЖЕНИЕ

**об «опорной» площадке**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №3» Алексеевского городского округа   
по внедрению бережливых технологий (далее - Положение)**

1.Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и функционирования «опорных» площадок дошкольных образовательных организаций по внедрению бережливых технологий (далее - «опорные» площадки ДОО).
2. «Опорные» площадки ДОО создаются в каждом муниципальном образовании Белгородской области на базе дошкольных образовательных организаций (далее - ДОО) в рамках реализации регионального проекта «Внедрение бережливых технологий в деятельность дошкольных образовательных организаций» («Бережливый детский сад») (далее - Проект) с целью организационно-методического сопровождения внедрения бережливых технологий в ДОО Белгородской области.
3. Основными направлениями деятельности «опорной» площадки Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №3» Алексеевского округа являются:

* создание условий для эффективного внедрения бережливых технологий в деятельности ДОО муниципального образования и повышения компетентности сотрудников ДОО в вопросах внедрения бережливых технологий;
* организационно-методическое сопровождение реализации «бережливых» проектов в ДОО;
* апробация парциальных программ по внедрению бережливых технологий в содержание дошкольного образования.

1. Пул «опорных» площадок ДОО и их количество в каждом муниципальном образовании определяется муниципальным органом управления образованием. Полный перечень «опорных» площадок ДОО по представлению муниципальных органов управления образованием утверждается приказом департамента образования Белгородской области.
2. Основные понятия, используемые в Положении:

бережливые технологии в ДОО - технологии, направленные на повышение эффективности и улучшения качества услуг в дошкольных образовательных организациях, сокращение различных видов потерь во всех сферах деятельности ДОО, развитие критического мышления сотрудников. Задачами внедрения бережливых технологий являются:

* внедрение культуры постоянного совершенствования во всех сферах деятельности;
* развитие навыков выявления и решения проблем;
* развитие лидерских качеств у сотрудников ДОО;
* построение самообучающейся организации.

лидерская команда ДОО - ответственные исполнители (сотрудники ДОО), обеспечивающие внедрение бережливых технологий на уровне ДОО.

2. Порядок организации деятельности «опорной» площадки ДОО

1. Общее руководство и контроль за деятельностью «опорной» площадки ДОО возлагается на руководителя ДОО.
2. Полномочия руководителя ДОО.
3. Создание и определение персонального состава сотрудников «опорной» площадки ДОО.
4. Издание утверждение и внесение изменений в необходимые локальные акты (Положение об «опорной» площадке ДОО, приказ о создании «опорной» площадки ДОО и др.). В приказе о создании «опорной» площадки ДОО руководитель определяет лицо, ответственное за организацию ее деятельности (далее - руководитель «опорной» площадки ДОО).
5. Контроль за деятельностью «опорной» площадки ДОО.
6. Полномочия руководителя «опорной» площадки ДОО.
7. Определение порядка работы «опорной» площадки ДОО.
8. Распределение обязанностей и ответственности между сотрудниками «опорной» площадки ДОО
9. Организация выполнения мероприятий плана управления Проектом.
10. Организация взаимодействия «опорной» площадки ДОО с дошкольными образовательными организациями муниципального образования, другими «опорными» площадками ДОО, региональной «опорной» площадкой ДОО.
11. Полномочия «опорной» площадки ДОО.
12. Планирование деятельности ДОО муниципального образования по внедрению бережливых технологий в соответствии с планом управления проектом.
13. Координация деятельности лидерских команд ДОО по внедрению бережливых технологий в ДОО на уровне муниципального образования в соответствии с планом управления Проектом.
14. Анализ и оценка результативности деятельности лидерских команд ДОО по внедрению бережливых технологий.
15. Сбор материалов (фото, отчетов и др.) на уровне муниципального образования, подтверждающих факт выполнения мероприятий плана управления Проектом.
16. Внесение предложений по повышению эффективности внедрения бережливых технологий в деятельность ДОО.

3. Порядок и формы осуществления деятельности «опорной» площадки ДОО

1. Деятельность «опорной» площадки ДОО осуществляется в соответствии с планом управления Проектом.
2. Формы осуществления деятельности «опорной» площадки ДОО по внедрению бережливых технологий:

* проведение обучающих мероприятий для лидерских команд ДОО;
* проведение индивидуального (очного и дистанционного) консультирования сотрудников ДОО по вопросам внедрения бережливых технологий;
* проведение мониторинговых исследований в соответствии с целями и задачами Проекта;
* создание условий для интерактивного обучения бережливым технологиям (фабрик процессов);
* организация и проведение публичной защиты карточек «бережливых» проектов, процедуры закрытия «бережливых» проектов;
* создание информационной среды, отражающей результативность внедрения бережливых технологий в деятельность ДОО на уровне муниципального образования (зон «Обея»);
* освещение хода реализации Проекта на уровне муниципального образования, в СМИ, социальных сетях, на сайте ДОО.

4. Порядок осуществления контроля за деятельностью «опорной» площадки ДОО

1. Контроль за деятельностью «опорной» площадки ДОО осуществляется руководителем Проекта, членами рабочей группы Проекта - представителями от муниципальных образований.

Одной из форм контроля является опрос потребителей услуг (членов лидерских команд, сотрудников ДОО муниципального образования) (рефлексия) по итогам деятельности «опорной» площадки ДОО за определенный период или в рамках 1 мероприятия.

**Приложение №2**

**к приказу № 26 от 27.06.2019 г.**

**Состав опорной площадки Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №3» Алексеевского городского округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество** | **должность** |
| 1. | Бондаренко Елена Николаевна | заведующий |
| 2. | Острякова Елена Александровна | старший воспитатель |
| 3. | Хортюнова Светлана Васильевна | завхоз |
| 4. | Самофалова Оксана Михайловна | инструктор по физической культуре |
| 5. | Шевченко Анна Владимировна | воспитатель |
| 6. | Степанченко Галина Васильевна | педагог-психолог |
| 7. | Шконда Светлана Сергеевна | учитель-логопед |
| 8. | Контаурова Наталья Александровна | музыкальный руководитель |
| 9. | Савина Лидия Александровна | воспитатель |
| 10. | Куликова Любовь Петровна | старшая медсестра |
| 11. | Коробейникова Елена Владимировна | воспитатель |
| 12. | Шелякина Людмила Борисовна | воспитатель |
|  |  |  |