

* воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующего нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали
	1. Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.
	2. Знание и соблюдение норм настоящего Положения является нравственным долгом каждого педагогического работника Детского сада №3 и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.6. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения.

1.7. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в Детский сад №3, вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в Детском саду №3.

**2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

2.1. Педагогические работники при любых обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

\* законность;

\* объективность;

\* компетентность;

\* независимость;

\* тщательность;

\* справедливость;

\* честность;

\* гуманность;

\* демократичность;

\* профессионализм;

\* взаимоуважение;

\* конфиденциальность.

 2.3. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

\* оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения её престижа;

\* исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Детского сада №3;

\* исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Детского сада №3 в целом, так и каждого педагогического работника;

\* осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;

\* не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

\* соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

\* исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

\* уведомлять администрацию Детского сада №3 обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

\* соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты;

\* проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;

\* проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

\* придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на Детский сад №3 социальных функций;

\* принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

\* быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;

\* обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;

\* соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;

\* постоянно стремиться к как можно более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;

\* поддерживать порядок на рабочем месте;

\* соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

2.4. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

\* ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;

\* грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;

\* содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;

\* логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;

\* доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;

\* лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;

\* уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

\* поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Детского сада №3;

\* пренебрежительных отзывов о деятельности своего Детского сада №3 или проведения необоснованных сравнений его с другими Учреждениями;

\* преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;

\* проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;

\* любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

\* высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определённых социальных, национальных или конфессиональных групп;

\* резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;

\* грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

\* угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

2.6. Педагогическим работникам необходимо принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.7. Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в комиссию Детского сада №3 по профессиональной этике за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

**3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД ВОСПИТАННИКАМИ**

3.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с воспитанниками:

\* признают уникальность, индивидуальность и определённые личные потребности каждого;

\* сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;

\* стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;

\* выбирают такие методы работы, которые поощряют в воспитанниках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;

\* при оценке поведения и достижений воспитанников стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;

\* проявляют толерантность;

\* осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;

\* стремятся стать для них положительным примером;

3.2. В процессе взаимодействия с воспитанниками педагогические работники обязаны воздерживаться от:

\* навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;

\* оценки их личности и личности их родителей, законных представителей;

\* предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;

\* предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей воспитанников;

\* отказа от объяснения сложного материала со ссылкой на личностные и психологические недостатки воспитанников, а также из-за отсутствия времени для объяснения. При действительном отсутствии времени необходимо провести индивидуальную работу с воспитанником в удобное для обеих сторон время;

\* требования платы за дополнительные образовательные услуги в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

\* проведения на занятиях явной политической или религиозной агитации;

\* употребления алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей;

\* курения в помещениях Детского сада №3

**4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ**

 4.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с законными представителями воспитанников должны:

\* помнить, что большинство обратившихся законных представителей воспитанников, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависят их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе Детского сада №3 в целом;

\* начинать общение с приветствия;

\* проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;

\* выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;

\* высказываться в корректной и убедительной форме; если потребуется, спокойно, без раздражения повторить и разъяснить смысл сказанного;

\* выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;

\* разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;

\* принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

4.2. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников педагогические работники не должны:

\* заставлять их необоснованно долго ожидать приёма;

\* перебивать их в грубой форме;

\* проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;

\* разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;

\* разглашать высказанное воспитанниками мнение о своих законных представителях

4.3. Педагогические работники должны прилагать все усилия, чтобы поощрить родителей (законных представителей) активно участвовать в воспитании их ребёнка и поддерживать тем самым процесс воспитания и обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребёнка формы работы.

 4.4. Рекомендуется не принимать на свой счёт обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

 4.5. В случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы снять эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

**5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД КОЛЛЕГАМИ**

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

\* поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в начале своего профессионального пути;

\* помогают друг другу в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами Детского сада №3 .

 5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

\* пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;

\* предвзятого и необъективного отношения к коллегам;

\* обсуждения их недостатков и личной жизни.

**6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД АДМИНИСТРАЦИЕЙ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

**7. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ ПЕРЕД ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ**

7.1.Быть для других педагогических работников образцом профессионализма и безупречной репутации, способствовать формированию в Детском саду №3 благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

 7.2. Делать всё возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

7.3. Представителям администрации следует:

\* формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;

\* быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;

\* регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

\* пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;

\* обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

\* способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Детского сада №3 с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;

7.4. Представитель администрации не имеет морального права:

\* перекладывать свою ответственность на подчинённых;

\* использовать служебное положение в личных интересах;

\* проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;

\* создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;

\* обсуждать с подчинёнными действия вышестоящих руководителей;

\* предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, религиозной, кастовой, родовой принадлежности, личной преданности, приятельских отношений;

\* демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу, незаслуженно их поощрять, награждать, необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;

\* умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

**8. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Для контроля соблюдения настоящего Положения, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом заведующего создаётся комиссия по профессиональной этике. В состав комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.

8.2. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, уставом Детского сада №3, настоящим Положением и Положением о комиссии по профессиональной этике.

**9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое влечёт моральное воздействие в виде устного замечания, предупреждения о недопустимости неэтичного поведения, требования о публичном извинении либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.